



COMUNE DI SANTA NINFA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**COPIA DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
COMUNALE**

Atto N. 22 del 08-03-2024

OGGETTO:	OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI -DL 13/2023 ART 4 BIS-convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41 (in G.U. 21/04/2023, n.94).ADOZIONE MISURE ORGANIZZATIVE.
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventiquattro, addì otto, del mese di marzo, alle ore 13:50 nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata dal Sindaco con appositi avvisi.

Sono rispettivamente presenti/assenti i Signori:

FERRERI CARLO	SINDACO	P
PATERNO' FILIPPO	ASSESSORE	P
GENCO ROSALINDA	VICE SINDACO	P
SPINA PIETRO	ASSESSORE	P
TERRANOVA MARIA	ASSESSORE	P

Risultano presenti n. 5 e assenti n. 0

Si dà atto che gli Assessori Genco Rosalinda, Paternò Filippo, Pietro Spina e Maria Terranova partecipano alla seduta in modalità a distanza, ai sensi delle disposizioni di cui all'art.4 del Regolamento comunale approvato con delibera di G.C. n. 27 del 06.04.2022.

Partecipa alla riunione in modalità a distanza ed è incaricato della redazione del processo verbale sommario, il **SEGRETARIO COMUNALE**, Sala Sandra.

<i>OGGETTO:</i>	OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI -DL 13/2023 ART 4 BIS-convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41 (in G.U. 21/04/2023, n.94).ADOZIONE MISURE ORGANIZZATIVE.
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Segretario comunale, dott.ssa Sandra Sala, su incarico del sindaco, istruisce e sottopone all'esame della giunta la seguente proposta di deliberazione, dando atto di non versare in ipotesi nemmeno potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis- L.241/90;

Richiamate:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n.5 in data 17.03.2023 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il DUP 2023-2025;
- La deliberazione di CC n. 6 in data 17.03.2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 redatto secondo lo schema all.9 al d.Lgs. n. 118/2011;
- La deliberazione di G.M n.24 in data 24.03.2023, modificata con successive deliberazioni, con cui è stato approvato il PEG 2023/2025, Piano della Performance e Piano degli Obiettivi;
- La deliberazione di GM n. 38 del 19.04.2023 con cui è stato approvato il PIAO 2023/2025 modificato con delibera di GM n. 67 del 19.09.2023;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 231/2002 da ultimo modificato dal d.Lgs. n. 192/2012 , che in attuazione di apposita direttiva europea, detta misure ai fini del rispetto dei tempi di pagamento;
- la legge di bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145) che ha previsto diverse misure in tema di pagamento dei debiti delle amministrazioni pubbliche e ha introdotto misure sanzionatorie (commi da 858 a 862) secondo le quali, a decorrere dal 2020, i Comuni che non rispettano i tempi di pagamento previsti per legge, ovvero che non dimostrano la progressiva riduzione dello stock di debito commerciale scaduto, dovranno accantonare in bilancio un "Fondo di garanzia dei debiti commerciali", sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti;

Dato atto che nell'ambito delle disposizioni per il raggiungimento degli obiettivi del PNRR, la Riforma 1.11 del PNRR ribadisce l'obiettivo prioritario della "*Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni e delle autorità sanitarie*", in quanto al raggiungimento di tale target è subordinato il trasferimento delle risorse PNRR;

Rilevato che l'art. 4 bis comma 2 del D.L. 13/2023 convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41 (in G.U. 21/04/2023, n.94), stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 comma 2 del dlgs n.165/20001, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento;

Dato atto che ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145;

Viste le indicazioni operative in merito alle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, in attuazione dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, fornite dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la circolare n. 1/2024 in cui si evidenzia che il target da raggiungere è fissato in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento (per le PA diverse dagli Enti del Servizio sanitario nazionale) ed è pari a 0 per l'indicatore del tempo medio di ritardo;

Rilevata la necessità di alimentare correttamente la piattaforma dei crediti commerciali PCC attraverso la tempestiva registrazione delle informazioni di pagamento, la comunicazione degli importi di fatture sospese e non liquidabili, la comunicazione della data di scadenza delle fatture

Considerato che al fine di garantire il rispetto delle richiamate disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamenti delle pubbliche amministrazioni è necessario:

- prevedere uno specifico obiettivo di natura strategica e trasversale di rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture di competenza che coinvolga tutti i responsabili di settore, che si aggiunga agli obiettivi che vengono assegnati con il PIAO -Piano Integrato della Attività- Performance annuale,
- prevedere che in sede di valutazione, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, il mancato raggiungimento del suddetto obiettivo strategico trasversale comporterà una decurtazione dell'indennità di risultato nella misura del 30 per cento a valere sulla percentuale assegnata agli obiettivi annuali e predeterminata nella scheda individuale di ciascun Responsabile di Settore;

Ritenuto al fine di agevolare il raggiungimento dell'obiettivo e quindi di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni e di migliorare il processo connesso al pagamento delle fatture con l'obiettivo di operare efficientemente nei confronti delle imprese che forniscono beni e servizi al Comune, di fornire altresì gli indirizzi operativi e le misure organizzative che i settori sono tenuti ad osservare di cui all'allegato B alla presente proposta;

Visto l'art 4 del Decreto Legislativo 231/2002;

Visto l'art 9 comma 1 lettera a) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla L. 102/2009;

Visto l'art 1 della L. 145/2018 dal comma 858 al comma 872;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e di regolarità contabile, parte integranti dell'atto;

PROPONE

per quanto espresso in narrativa:

- 1- di dare atto che, alla luce dell'art. 4 bis comma 2 della legge di conversione del D.L. 13/2023, il rispetto dei tempi medi di pagamento da parte di ciascun responsabile di settore per le fatture di competenza con la conseguente riduzione complessiva dei debiti commerciali, è da considerarsi obiettivo di performance prioritario, pluriennale e, pertanto, viene provvisoriamente assegnato per l'anno 2024 come obiettivo (allegato A al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale) ai singoli responsabili, nelle more di trovare specifica allocazione nel PIAO "Piano Integrato delle Attività" - Performance annuale, come obiettivo strategico e trasversale;
- 2- di approvare, le misure organizzative funzionali a garantire la tempestività dei pagamenti che si allegano al presente provvedimento sotto la lettera b);
- 3- di prevedere che in sede di valutazione, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, il mancato raggiungimento del suddetto obiettivo strategico e trasversale comporterà una decurtazione dell'indennità di risultato nella misura del 30 per cento , pari pertanto alla quota corrispondente al peso dello stesso obiettivo;
- 4- di dare atto che ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, che dovrà essere inferiore o pari a 0 (zero) e che la verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi medi di pagamento sarà effettuata in sede di controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte degli organi preposti, sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del Decreto-Legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 giugno 2013, n. 64, forniti dal responsabile del Servizio Finanziario;
- 5- di demandare al responsabile del settore finanziario con la necessaria collaborazione dei responsabili dei centri di costo, la corretta alimentazione della piattaforma dei crediti commerciali PCC attraverso la tempestiva registrazione delle informazioni di pagamento, la comunicazione degli importi di fatture sospese e non liquidabili, la comunicazione della data di scadenza delle fatture
- 6- di trasmettere a tutti i Responsabili di settore il presente provvedimento a titolo di assegnazione del presente obiettivo di performance per l'esercizio in corso e per quelli successivi , come obiettivo strategico e trasversale, con il conseguente obbligo di informativa e applicazione da parte della struttura di appartenenza;
- 7- Di dare atto che il miglioramento dei tempi medi di pagamento è da considerarsi obiettivo di performance pluriennale e che lo stesso trova collocazione nel "piano della performance" annuale, di cui alla specifica sezione del PIAO;
- 8- di pubblicare il presente provvedimento in Amministrazione Trasparente, nell'apposita sottosezione "Dati dei Pagamenti";
- 9- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 L.R.44/91, stante l'urgenza di adempiere alle prescrizioni previste dalla legge.

Il Sindaco
(Avv. Carlo Ferreri)

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Sala Sandra)

PARERI

Sulla presente proposta di deliberazione, avente ad oggetto:“ OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI -DL 13/2023 ART 4 BIS-convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41 (in G.U. 21/04/2023, n.94).ADOZIONE MISURE ORGANIZZATIVE. ”, si acquisiscono i seguenti pareri:

Per quanto concerne la Regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000, recepito dalla Regione Siciliana con la L.R. 30/2000, si esprime parere: Favorevole

Santa Ninfa, li 07-03-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Sala Sandra

Per quanto concerne la Regolarita' contabile, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 12 della L. R. n. 30/2000, si esprime parere: Favorevole

Santa Ninfa, li 08-03-2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA

f.to MAURO GIROLAMA

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

LETTI i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

UDITA la relazione del Sindaco;

RITENUTA la propria competenza;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

DI APPROVARE la superiore proposta di deliberazione

VISTO l'art. 12, comma 2 della legge regionale n. 44/1991;

Lette e condivise le motivazioni a supporto della richiesta di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile;

Con separata votazione, espressa ad unanimità di voti in forma palese;

DELIBERA

di dichiarare la deliberazione immediatamente esecutiva.

Il presente verbale, viene letto approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

f.to CARLO FERRERI

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to Filippo Paterno'

IL SEGRETARIO COMUNALE

REGGENTE

f.to Sandra Sala

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in copia, all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del Comune, il 08-03-2024 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 23-03-2024 al num. 216

Santa Ninfa, li 08-03-2024

Il Responsabile della pubblicazione on line

F.to Di Blasi Antonietta

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'albo *on line*

ATTESTA

che copia della presente deliberazione, in applicazione della l.r. n. 44/1991 e s.m. è stata affissa all'Albo Pretorio *on line* il giorno **08-03-24** per rimanervi quindici giorni consecutivi

Santa Ninfa, li 08-03-2024

Il Segretario Comunale Reggente

f.to Sandra Sala

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione in applicazione dell'art.12, comma 2, l.r. n. 44/1991 e successive modificazioni

è divenuta esecutiva il 08-03-2024

Santa Ninfa li, 08.03.2024

Il Segretario Comunale Reggente

f.to Sandra Sala

**Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo
Dalla residenza municipale Santa Ninfa, li 08.03.2024**

**Il Segretario Comunale Reggente
f.to dott.ssa Sandra Sala**
