



COMUNE DI SANTA NINFA LIBERO CONSORZIO DI TRAPANI

SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO EX ARTICOLO 110, COMMA 1, T.U.E.L., AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – COMPARTO FUNZIONI LOCALI EX CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA DI

VERBALE N.2 Colloquio tecnico motivazionale

L'anno 2023 addì ventitré del mese di Ottobre, alle ore 15,30, si è riunita la Commissione Tecnica per la selezione mediante avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato, di Istruttore Direttivo Tecnico, ai sensi dell'art.110 comma 1 del Dlgs 267/2000.

La commissione, nominata con determinazione R.G. n. 40 del 10.10.2023 è composta da:

- Segretario Comunale Dott.ssa Sandra Sala– Presidente;
- Dott. ssa Girolama Mauro Responsabile dell'Area Finanziaria– componente effettivo;
- Geom. Giuseppe Caraccia Responsabile ad interim dell'Area Tecnica– componente effettivo;
- Sig.ra Di Blasi Antonietta- funzioni di segretario verbalizzante.

All'atto dell'insediamento il Presidente, i componenti e il Segretario della commissione esaminatrice, dichiarano di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla legge(art.35 bis dlgs 165/2001)

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti , la regolarità della costituzione e quindi la legittimità della seduta, dichiara aperti i lavori.

La commissione dà atto di essersi insediata in data 11.10.2023 e di avere stilato apposito verbale (n.1 del 11.10.2023) di insediamento. Nel verbale di insediamento:

- Si prendeva visione e si acquisiva tutta la documentazione inerente la procedura selettiva(deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 22.09.2023 avente ad oggetto "Incarico Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e determinato ex art.110 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000.Atto d'indirizzo al Responsabile dell'area finanziaria.");
- determinazione n.34 del 25.09.2023- R.Gn.273 avente ad oggetto "Approvazione schema di avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico, a tempo

Di Blasi A

pieno e determinato di Istruttore Direttivo Tecnico ex articolo 110, comma 1, T.U.E.L., - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Comparto Funzioni Locali ex categoria D, posizione economica D1”;

- Avviso di selezione la cui scadenza è fissata per le ore 12,00 del 10.10.2023 (pubblicazione avvenuta sul sito internet del Comune nella home page, nella Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi e Concorsi, e all'Albo Pretorio);
Si constatava che entro il termine di scadenza previsto nell'avviso di selezione e cioè entro le ore 12,00 del 10.10.2023:
- perveniva la seguente domanda: Prot. Gen ente N. 16265 del 06.10.2023- sig Filippo Luppino;
- perveniva altresì in ritardo un ulteriore domanda (ed esattamente alle ore 12,06 come si evinceva dal sistema di protocollazione dell'ente e relativa attestazione depositati agli atti quindi in ritardo rispetto al termine fissato per le ore 12,00) e protocollata al prot.gen ente n. 16478 del 10.10.2023- sig Michele Caldarera.
- La commissione, pertanto presa visione delle domande pervenute ammetteva la domanda con Prot. N. 16265 del 06.10.2023- sig Filippo Luppino mentre escludeva la domanda assunta al prot.gen ente n.16478 del 10.10.2023 in quanto pervenuta in ritardo quindi oltre la scadenza dei termini previsti (ore 12,00 del 10.10.2023);
- Si procedeva quindi ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, alla verifica dei requisiti generali e specifici in relazione al candidato che aveva presentato nei termini domanda di partecipazione;
- Si analizzava e valutava il curriculum con attribuzione del punteggio, al candidato ammesso, sig. Filippo Luppino;
- Si stabiliva la data del colloquio tecnico motivazionale del candidato ammesso che veniva fissata per il giorno 23.10.2023 alle ore 15,30 presso la sede del Palazzo Comunale di Santa Ninfa.

La commissione quindi preso atto che la comunicazione della data del colloquio è stata regolarmente pubblicata sul sito internet del Comune nella home page, nella Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi e Concorsi, e all'Albo Pretorio almeno cinque giorni prima del colloquio stesso, invita al colloquio orale il candidato ammesso che ha riportato il seguente punteggio in relazione alla verifica del curriculum vitae: Punti 6,50

La Commissione

Provvede (come da avviso di selezione), a sottoporre il candidato ad un colloquio sulle competenze professionali , sulle attitudini manageriali e sulla capacità di risoluzione dei problemi legati al ruolo da ricoprire.

Le materie oggetto del colloquio , di cui all'avviso di selezione, sono le seguenti:

- programmazione, progettazione, realizzazione e collaudo delle opere pubbliche;
- programmazione e gestione delle opere pubbliche sotto l'aspetto contabile, con particolare riguardo ai principi dell'armonizzazione dei sistemi contabili, ex D.Lgs. n. 118/2011;
- Programmazione, acquisti, gestione, alienazione, concessione e inventario del patrimonio immobiliare dell'ente locale;
- Pianificazione del territorio- Urbanistica ed Edilizia;
- Disciplina dei contratti pubblici (appalti e concessioni di lavori servizi e forniture).

Di Blasio A

- metodologie e tecniche di gestione, valutazione e sviluppo delle risorse umane;
- tecniche di analisi e definizione di ruoli e processi organizzativi;
- capacità di valutazione costi/benefici di progetti/iniziativa/attività.

Il colloquio si intende superato con un punteggio di almeno 21/30.

La commissione procede quindi a formulare in relazione alle materie oggetto del colloquio le domande da sottoporre al candidato.

Quindi si invita il candidato al colloquio:

Al candidato ammesso vengono sottoposte le seguenti domande:

- Programmazione dei lavori, servizi e forniture nel nuovo codice appalti: soglie, periodicità, fasi della progettazione;
- Il FPV nei lavori pubblici;
- Funzionamento del raggruppamento temporaneo d'impresa: recesso dell'impresa raggruppata esecuzione della prestazione da parte della ditta restante;
- Competenze del dirigente anche come datore di lavoro;
- Determinazioni del responsabile di settore

La commissione a seguito del colloquio esprime il seguente giudizio sul candidato:

L'ing. Filippo Luppino risulta dotato di qualificazione professionale. Lo stesso, ha illustrato gli argomenti oggetto delle domande dimostrando conoscenza della materia. Il candidato in particolare ha mostrato professionalità nelle materie oggetto dell'incarico da conferire, rilevandosi esperto in materia tecnica-urbanistica. Ha dimostrato altresì attitudine personale all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire. Il punteggio attribuito al colloquio è pari a 27.

Sulla base delle valutazioni espresse, la Commissione, procede a sommare il punteggio attribuito al curriculum a quello ottenuto nel colloquio :

- il candidato risulta idoneo con il punteggio totale di 33,50

La commissione dispone quindi che il presente verbale contenente il punteggio ottenuto dal candidato, venga trasmesso al Sindaco per l'individuazione del soggetto cui verrà conferito l'incarico.

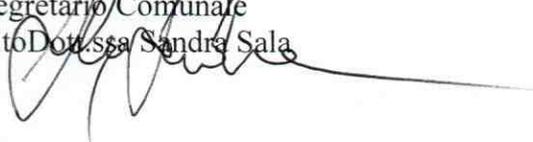
Il Presidente dispone la pubblicazione del presente verbale sul sito Istituzionale, all'Albo pretorio del Comune di Santa Ninfa e nell'apposita Sezione dell'Amministrazione Trasparente.

La commissione conclude i lavori alle ore 17,00. Fatto, letto, confermato e sottoscritto .

IL PRESIDENTE

Segretario Comunale

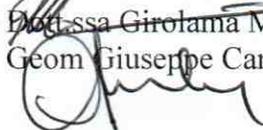
F.to Dott.ssa Sandra Sala




I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Girolama Mauro

F.to Geom. Giuseppe Caraccia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Di Blasi Antonietta

Di Blasi Antonietta