



COMUNE DI SANTA NINFA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**Determinazione dell'Area Affari generali e servizi alle persone e
imprese
N.139 del 31-10-2018 - Reg. generale N. 339**

COPIA

Responsabile del Settore: GIAMBALVO CAROLINA

Ufficio proponente VICE SEGRETARIO

Oggetto: Nomina Direttore dell'esecuzione del contratto delle forniture di beni necessari per il funzionamento della mensa scolastica - anno 2018/2019 -.

Richiamata la propria determinazione n. 136 del 19.10.2018 con cui è stata approvata l'aggiudicazione della fornitura di articoli necessari al funzionamento della mensa scolastica – anno 2018/2019” per un importo complessivo di € 78.846,78= IVA inclusa suddivisa come di seguito riportato:

- **LOTTO N. 1** – Fornitura di generi alimentari – ditta aggiudicataria “**Nina Market**” di **Biondo Vincenzo** - per un importo di € 27.349,06=Iva inclusa - CIG 7627734D36;
- **LOTTO N. 2** – Fornitura di carne - ditta aggiudicataria “**BO.GA. Food Commerce s.r.l.**” per un importo di € 20.813,22=Iva inclusa - CIG 762774564C;
- **LOTTO N. 3** – Fornitura di prodotti ortofrutticoli - ditta aggiudicataria **CUSCINO ANTONINO** - CIG 7627752C11 - per un importo di € 13.770,53=Iva inclusa;
- **LOTTO N. 4** – Fornitura di pane - ditta aggiudicataria **LI CAUSI FRANCESCO** per un importo di € 6.546,20=Iva inclusa - CIG 7627757035;

- **LOTTO N. 5** – Fornitura di prodotti di carta monouso e per la pulizia - **CIG 7627757035** ditta aggiudicataria **MISTRETTA ELISA** per un importo di € € **10.367,77=Iva esclusa**;

Dato atto che, in presenza dei presupposti previsti dal comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, si è proceduto alla consegna anticipata sotto riserva di legge;

Tenuto conto che:

- a) il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione del servizio, si avvale del Direttore dell'esecuzione del contratto, che svolga le funzioni indicate nell'art. 101 del D.lgs 50/2016 come integrate dalle linee guida dell'ANAC, oltre che da quelle previste dalla legge 241/1990.;
- b) la nomina del direttore dell'esecuzione è necessaria e dovuta sotto il profilo organizzativo per consentire un'effettiva gestione e coordinamento del servizio;
- c) il dipendente da individuare deve disporre della qualificazione professionale e dell'esperienza attestata nelle singole attività amministrative, necessaria per l'assegnazione dell'incarico.

Ritenuto, per quanto sopra esposto, necessario provvedere alla nomina del Direttore dell'esecuzione della fornitura di prodotti necessari per il funzionamento della mensa scolastica - anno 2018/2019 , acquisita tramite procedura negoziata prevista dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, individuata nella dipendente Spina Margherita, responsabile del servizio scolastico, cat. C, in possesso di comprovata esperienza nel settore di cui trattasi ed in servizio presso l'Area Affari Generali di questo Comune;

Visti gli artt. 26 e 27, del D. Lgs. n. 33/2013, recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Verificata:

- la regolarità e correttezza amministrativa nella redazione del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012;
- l'assenza di un potenziale conflitto di interessi del sottoscritto e del direttore dell'esecuzione nominato;

Visti gli artt. 97 e 109, del D. Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, direttore dell'esecuzione del contratto della fornitura dei prodotti necessari per il funzionamento della mensa scolastica - anno 2018/2019 , acquisita tramite procedura negoziata prevista dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, la dipendente Spina Margherita, responsabile del servizio scolastico, cat. C, in possesso di comprovata esperienza nel settore di cui trattasi ed in servizio presso l'Area Affari Generali di questo Comune;

2. di pubblicare la presente determinazione sul sito on line del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 33/2013;
3. di disporre per la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per la durata di giorni 15 (quindici).

Il Responsabile del procedimento
f.to GIAMBALVO CAROLINA

Il Responsabile dell'Area Affari generali e servizi alle persone e imprese

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziali, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni e dell'art. 147-bis del decreto legislativo 267 del 2000 e s.m.i;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento n. 140 del 30-10-2018, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Santa Ninfa Li 31-10-2018

Il Responsabile dell'Area
Affari generali e servizi alle persone e imprese
f.to GIAMBALVO CAROLINA