



COMUNE DI SANTA NINFA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**Determinazione dell'Area SEGRETARIO COMUNALE
N.6 del 01-07-2022 - Reg. generale N. 172**

COPIA

Il Segretario Comunale: INTERRANTE LETIZIA

Ufficio proponente SEGRETARIO COMUNALE

Oggetto: Nomina Responsabile Unico del Procedimento per la presentazione della domanda di partecipazione a valere su P.N.R.R.- Missione 1 Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le P.A. locali"

Premesso che:

- il Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la transizione digitale, Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul PNRR – Missione 1 Componente 1 – Investimento 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA locali” – finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU;
- l’investimento è collegato all’obbligo, introdotto dall’art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud;
- le candidature presentate dalle PA sono sottoposte - sulla base dell’ordine cronologico di presentazione - a un controllo di ricevibilità e ammissibilità, secondo quanto previsto dal su richiamato avviso;
- il Comune di Santa Ninfa, avendo ottenuto la convalida e l’ammissibilità della propria candidatura relativa all’Avviso di cui alla Misura 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA locali” – finanziato dall’Unione europea PNRR Missione 1 – Componente 1 - Investimento 1.2 “Abilitazione al cloud per le P.A. locali” è stato invitato a porre in essere i consequenziali provvedimenti;

Preso atto che è intendimento dell'amministrazione provvedere all'attività richieste al fine di ottenere il suindicato finanziamento utile per l'implementazione dei servizi digitalizzati;

Considerato che ai sensi del comma 1 dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016, "per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione."

Ritenuto necessario pertanto procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per la fase di progettazione dell'intervento di cui all'anzidetto Avviso;

Vista la nota prot. n. 9053 del 01/07/2022 a firma del responsabile dell'Area Servizi Tecnici con la quale chiede al Segretario Comunale di nominarlo RUP dell'intervento in argomento;

Considerato che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio;

Viste le linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;

Considerato che le funzioni di RUP per gli adempimenti relativi all'intervento di cui all'anzidetto Avviso Missione 1 – Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le P.A. locali" possono essere svolti dal Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Gestione del Territorio, Arch. Vincenzo Morreale, che possiede i requisiti tecnici professionali previsti dalla Linee Guida n. 3 - approvate dall'ANAC con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;

Visto il Regolamento comunale in materia di ripartizione del fondo delle funzione tecniche e l'innovazione (articolo 113, comma 3, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), approvato con deliberazione della G.M. n. 88 del 16.08.2018, e modificato con deliberazione della G.M. n. 80 del 05.08.2021;

Ritenuto per quanto sopra esposto, necessario provvedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento di cui all'Avviso Missione 1 – Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le P.A. locali" in capo all'Arch. Vincenzo Morreale cat. D. Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Gestione del Territorio, dipendente di ruolo questo Comune;

Specificato che la sottoscritta non versa in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

Ritenuta la competenza all'adozione del presente atto in capo al Segretario Comunale, vertice amministrativo dell'Ente, in considerazione che il soggetto nominato è Responsabile di unità organizzativa, con funzioni di posizione organizzativa.

PROPONE

1. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per gli adempimenti relativi alla procedura di intervento di cui all'Avviso Missione 1 – Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per

le P.A. locali”, l’Arch. Vincenzo Morreale, Responsabile dell’Area Servizi Tecnici e gestione del Territorio di questo Comune;

2. di riconoscere All’arch. Vincenzo Morreale quota parte dell’incentivo per le funzioni tecniche che con successivo atto sarà determinata, secondo le disposizioni di cui al vigente Regolamento comunale in materia di ripartizione del fondo delle funzione tecniche e l’innovazione di cui all’articolo 113, comma 3, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., approvato con deliberazione della G.M. n. 88 del 16.08.2018, e modificato con deliberazione della G.M. n. 80 del 05.08.2021;

3. di pubblicare la presente determinazione sul sito on line del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell’art.18 del d.lgs. 33/2013;

4. di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio online e permanentemente sul sito istituzionale dell’Ente (L.R. n.22/2008 e s.m.i.) per il tramite dell’ufficio di segreteria;

5. di trasmettere il presente provvedimento all’Arch. Vincenzo Morreale ed all’Ufficio del personale per l’inserimento dei dati nel sistema per la P.A. secondo i criteri organizzativi vigenti nell’ente.

Il Responsabile del procedimento
f.to INTERRANTE LETIZIA

Il SEGRETARIO COMUNALE esaminata la superiore proposta avente ad oggetto: “Nomina Responsabile Unico del Procedimento per la presentazione della domanda di partecipazione a valere su P.N.R.R.- Missione 1 Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le P.A. locali” ed apposto il parere di regolarità amministrativa di seguito riportato, ritenuta la stessa meritevole di approvazione e ritenuta la propria competenza gestionale;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta n. 7 del 01-07-2022

Santa Ninfa Li 01-07-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to INTERRANTE LETIZIA

ESITO PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA AMMINISTRATIVA: Favorevole

Santa Ninfa Li 01-07-2022

Il Segretario comunale
f.to INTERRANTE LETIZIA

ESITO PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE AMMINISTRATIVA: Favorevole

Santa Ninfa Li 01-07-2022

Il Responsabile dell'Area
f.to MAURO GIROLAMA